

ДОГОВОР

№ 359 / 17.07 2017 г.

Днес, 17 юли 2017 год., в гр. Панагюрище, между:

ОБЩИНА ПАНАГЮРИЩЕ, ЕИК 000351743, със седалище и адрес на управление: гр. Панагюрище, пл. 20-ти април 13, представлявана от **Никола Иванов Белишки** - Кмет на Община Панагюрище и **Цветана Якова** - главен счетоводител, от една страна, наричана по-долу за краткост **Възложител**

и

„Хашъмов“ ЕООД, ЕИК 201459977, със седалище и адрес на управление: гр. Пазарджик, бул. „Георги Бенковски“ № 129, ет. 3 ап. 30, представлявано от Цветемил Станиславов Хашъмов - управител на дружеството, от друга страна, наричана по-долу за краткост **Изпълнител**

на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и в изпълнение на влязло в сила Решение № 35 от 28.06.2017 г. на Кмета на община Панагюрище, в качеството му на възложител по смисъла на ЗОП и в резултат на проведена процедура публично състезание по реда на Глава двадесет и пета, Раздел II от ЗОП, се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва услугата **ежедневно приготвяне и доставка на храна (кетъринг) за нуждите на проект "Обществена трапезария"**, съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Образец № 11.3 и Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Образец № 6.3, явяващи се неразделна част от настоящия договор, както и в съответствие с приложимите действащи нормативни изисквания.

Чл.2.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е декларирал, че ~~ще използва~~ няма да ползва подизпълнители при изпълнение на дейностите предмет на договора.

(2) Подизпълнители:
(алинеята се допълва само в случай, че ще се използват подизпълнители)

(3) -За извършената от подизпълнителите работа **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря като за своя. (алинеята се допълва само в случай, че ще се използват подизпълнители)

(4) -При изпълнение на настоящия договор се спазват разпоредбите на чл. 66 от ЗОП. (алинеята се допълва само в случай, че ще се използват подизпълнители)

II. СРОК НА ДЕЙСТВИЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.3. (1) Настоящият договор влиза в сила след изрично писмено възлагане за

стартиране на изпълнението по договора и е със срок на действие до 15 (петнадесет) месеца, считано от влизането му в сила или до изчерпване на стойността му, което от двете събития настъпи по-рано.

(2) Възлагателното писмо, чрез което договорът влиза в сила, става неразделна част от същия.

Чл.4. (1) Изпълнението на дейностите, включени в предмета на договора се осъществява при спазване на следните срокове:

1. Срок за изготвяне и подаване на седмично меню - седмичното меню се изготвя от длъжностни лица в обекта и се одобрява от ръководителя му, като същото следва да бъде подадено на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** най-късно в последния работен ден на седмицата, предхождаща тази, за която е изготвено менюто.

2. Срок за подаване на заявка - заявка за броя и вида на обедното двустепенно меню и хляб, ще бъде предавана на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в деня, предхождащ деня на доставката. Броят на заявените дневни менюта ще зависи от потребностите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3. Доставката на обяда за Обществената трапезария ще се извършва ежедневно от 09:30 до 10:30 часа.

(2) Доставката на приготвената храна ще се извършва ежедневно на адреса на Обществената трапезария - гр. Панагюрище, пл. „20-ти април“ №13, в сградата на Общинска администрация гр. Панагюрище.

(3) При всяка доставка **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя приемо-предавателен документ, в който са описани видът и количеството на всяко приготвено ястие.

(4) Отговорно длъжностно лице приема доставката чрез подписване на приемо-предавателния документ, само след като се увери, че приготвената и доставена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** храна, отговаря по вид и количество на подадената заявка, както и че е придружена от необходимите документи за качество и произход, съгласно изискванията посочени в Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

III. ОБЩА СТОЙНОСТ НА ДОГОВОРА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

Чл.5. (1) Стойността на договора е определена в размер до **79 618,00 /седемдесет и девет хиляди шестстотин и осемнадесет/ лева, без включено ДДС или 95 541,60 /деветдесет и пет хиляди петстотин четиридесет и един лев и шестдесет стотинки/ лева, с включено ДДС, като цената за обядно двустепенно меню и хляб, с индивидуални еднократни опаковки за всяко ястие е: 2.14 (словом: два лева и четиринадесет стотинки) лева без ДДС или 2.56 (словом: два лева и петдесет и шест стотинки) лева с ДДС.**

(2) Действителната стойност на договора ще се формира на базата на реално извършените доставки през срока му на действие, но не може да надвишава сумата по ал. 1.

(3) Посочените цени включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, необходими за изпълнение предмета на настоящия договор. Същите са окончателни и не подлежат на промяна, с изключение на случаите, посочени изрично в чл.116 от ЗОП.

Чл. 6. (1) Финансирането на договора е по проект „Обществена трапезария“ от Фонд „Социална закрила“ към МТСП.

(2) Плащанията по настоящия договор се извършват съгласно условията и

финансирането на проекта, в български лева с платежно нареждане по банкова сметка, посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Дължимото на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение се заплаща след представяне на оригинална фактура, издадена на името на Община Панагюрище и приета с подпис от ръководителя на Домашен социален патронаж, оформена съгласно действащото счетоводно законодателство, придружена от двустранно подписаните приемо-предавателни документи по чл. 4, ал. 3. Не се дължи възнаграждение в случай, че приготвената и доставена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** храна, не отговаря на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по отношение на качеството, в т.ч. и качеството на вложените при нейното приготвяне продукти.

(4) Съгласно чл.303а, ал.2 от ТЗ, срокът за разплащане е 30 дни като по изключение, същият може да бъде удължен до 60 дни, когато това се налага по важна причина.

(5) В случай, че за изпълнение на дейности по настоящия договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на тези дейности в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва заплащането на услугата по алинея 2, след като получи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички работи, приети по описания ред *(алинеята се допълва само в случай, че ще се използват подизпълнители)*

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 7. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. Да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената му работа качествено, в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци, при спазване на всички условия посочени в клаузите на настоящия договор, както и в приложенията, които представляват неразделна част от същия;

2. Да намалява/увеличава и връща доставеното количество готова храна при непредвидени обстоятелства;

3. Във всеки момент от изпълнението на настоящия договор да извършва проверки относно качеството и количеството на предоставяната от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** услуга, без това да пречи на оперативната му самостоятелност;

4. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** преработване или доработване на елементи от изпълнението по този договор в случаите, когато същото е непълно или не съответства като съдържание и качество на изискванията му. В случай, че приготвената и доставена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** храна не е в съответствие с някое от условията по настоящия договор, да откаже да приеме храната до отстраняване на нередностите. Страните съставят двустранно подписан протокол, в който се описва констатираното несъответствие;

5. Да не приеме изпълнението по този договор, ако то не съответства в значителна степен по обхват и качество на изискванията му, и не може да бъде изменено, допълнено или преработено;

6. Да развали този договор едностранно, в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложеното в обема, срока и при условията на договора;

7. Да развали този договор едностранно, в случай, че бъде преустановено финансирането по проект „Обществена трапезария“ Фонд „Социална закрила“ към МТСП.;

8. Да откаже плащане:
- ✓ Ако фактурата не е оформена съгласно българското счетоводно законодателство и/или не е придружена от изискуемите документи, съгласно клаузите на настоящия договор.
 - ✓ Ако единичната цена на стоката, записана във фактурата е различна от тази по чл. 5, ал.1;
 - ✓ При отклонение от качеството на услугата, предмет на договора, установено въз основа на предоставени сертификати, документи от извършени изследвания и анализи на храната и др.
 - ✓ При отклонение от заявеното количество храна;

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изплати уговореното възнаграждение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в размера и при спазване условията и сроковете на този договор;
2. Да съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в кръга на своите правомощия за осигуряване на информацията, необходима му за качественото изпълнение на работата;
3. Да не възпрепятства **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност във връзка с изпълнението на договора.
4. Да спазва всички приложими закони и подзаконови нормативни актове, имащи пряко отношение към изпълнението на този договор;
5. Да определи лицето/ата, които имат право да подават заявки, приемат доставената храна и подписват протоколите към нея и писмено уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за тях.

Чл. 8. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи уговореното възнаграждение, при условията и сроковете на този договор, при коректно изпълнение на задълженията по него;
2. Да получи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на договора;

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изпълни възложената му работа качествено, в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци, при спазване на всички условия посочени в клаузите на настоящия договор, както и в приложенията, които представляват неразделна част от същия;
2. Да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението, като може да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания за отстраняването им;
3. Да поеме риска при транспорта, като неговите задължения по осигуряване на храната се прекратяват след предаването ѝ на отговорно длъжностно лице;
4. Да замени некачествени храни с годни и отговарящи на изискванията за качество и доставка съгласно условията на договора, за своя сметка в срок до 1 (един) час;
5. Да спазва всички приложими закони и подзаконови нормативни актове, имащи пряко отношение към изпълнението на този договор;
6. Да определи длъжностно лице, което да приема заявки, предава доставената храна и оформя придружаващите я протоколи с определените лица по чл.

7, ал.2, т. 5 от настоящия договор, като писмено уведоми за това **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен ежемесечно до 7 – мо число на месеца, следващ отчетния, да представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** месечен отчет за текущо изпълнение на настоящия договор, придружен от следните документи:

- Финансов отчет, по образец на Фонд „Социална закрила“ за направените разходи по калкулационни ведомости и фактури;
- Седмични менюта с информация за алергените, съобразно Регламент №1169/2011 на Европейския парламент и на Съвета за информираност на потребителя относно състава на храните;
- Калкулационна ведомост и опис на калкулациите по дни;
- Данъчни фактури за направени разходи с приложени фискални бонове или платежно нареждане, стокови разписки;
- Отчетни финансови документи за изразходваното гориво/ ако се ползва собствен транспорт на доставчика;
- Пътни листове и протокол за направените по проекта разходи за гориво.

(3) В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** получи като дарение хранителни продукти, нуждаещи се от допълнителна обработка, и които са основни съставки за приготвянето на храната, предмет на настоящия договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да приеме и вложи тези хранителни продукти в приготвяната от него храна. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да приема продуктите за целия срок на действие на настоящия договор, но на обща стойност до 1/5 от прогнозната стойност на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по собствена преценка може да приема продукти и след като общата им стойност достигне до 1/5 от стойността на договора. Приемането на хранителните продукти от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** ще се извършва с подписване на приемо-предавателен протокол, в който същите са описани по вид, количество, качество и цена.

(4) Заплащането от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на хранителните продукти по ал. 3 ще се осъществява, като от всяка следваща фактура за доставена храна, предмет на настоящия договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** ще приспада (удържа) 1/5 от общата ѝ стойност, до достигане на пълната стойност на дарението посочена в протокола по ал. 3.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен ежемесечно, в срок до пет работни дни, считано от последния работен ден на предходния месец, да подава писмена информация в отдел „Социални дейности и здравеопазване“ при Община Панагюрище, за издадените на основание този договор фактури през месеца, която да съдържа: получател, номер, дата и обща крайна стойност на всяка издадена фактура, изготвил информацията и телефон за контакт.

(6) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички промени относно статут, реорганизация, промени в данъчната и други регистрации, изпадане в неплатежоспособност и откриване на производство по несъстоятелност съгласно ТЗ, в тридневен срок от настъпването им, като представя надлежно заверено копие от съответните документи.

(7) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна отговорност за вреди, произтекли от некачествено изпълнени от него дейности по този договор.

V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И НЕУСТОЙКИ

Чл.9. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на 3 % от стойността на договора по чл.5, ал.1 без ДДС, равняваща се на 2 388,54 (две хиляди триста осемдесет и осем лева и петдесет и четири ст.) лева и е представена под формата на парична сума, внесена по сметката на Община Панагюрище

(2) Гаранцията за изпълнение се освобождава в срок до 30 (тридесет) календарни дни след приключване на всички задължения на страните по договора.

(3) Гаранцията за изпълнение се усвоява от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** напълно или частично, при констатирано неточно, частично и/или лошо изпълнение, което не отговаря на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и при пълно неизпълнение.

(4) Гаранцията за изпълнение се усвоява от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случай на разваляне на договора по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд.

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение без да дължи лихви за периода, през който средствата са престояли при него.

Чл.10. (1) За неизпълнение на задълженията си по настоящия договор, неизправната страна дължи неустойка в размер, както следва:

1. При пълно неизпълнение – 30 % (тридесет процента) от стойността по чл. 5, ал. 1 от договора без ДДС;

2. При частично и/или некачествено изпълнение - 50% (петдесет процента) от стойността по чл. 5, ал. 1 от договора без ДДС;

3. При забавено изпълнение – 10 % (десет процента) от стойността по чл. 5, ал. 1 от договора без ДДС;

(2) Страните по договора имат право да потърсят по съответния ред и обезщетение за претърпените вреди в случаите, в които те надхвърлят договорената неустойка.

(3) Неустойките по този договор се заплащат в срок до 15 (петнадесет) дни от датата на претенцията.

(4) В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни задължението си да плати в определения срок неустойката, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удовлетвори плащането на неустойката от гаранцията за изпълнение на договора или от дължимо плащане към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

VI. РЕКЛАМАЦИИ

Чл.11. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, чрез длъжностните лица, ползватели на настоящия договор, може да предявява рекламации по отношение на качествено предоставяне на услугата, предмет на договора.

(2) В случай, че приготвената и доставена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** храна не е в съответствие с някои от условията по настоящия договор, длъжностното лице по чл.7, ал. 2 т. 5 може да откаже да приеме храната до отстраняване на нередностите. Страните съставят двустранно подписан протокол, в който се описва констатираното несъответствие. При тези случаи нередностите следва да бъдат отстранявани в срок до 1 (един) час от съставянето на констативния протокол.

(3) При съмнение и спор относно качеството на приготвената и доставена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** храна, в т.ч. и на вложените при приготвянето ѝ продукти, се съставя протокол между двете страни по договора, за вида и състоянието на храната и за предаване на проби от нея за изследване и анализ от съответния компетентен орган. И двете страни по договора се задължават да приемат получените при изследването и/или анализа резултати.

(4) При отказ от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да подпише протоколите по ал. 2 и ал. 3, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати едностранно договора без предизвестие и да усвои гаранцията за изпълнение, предоставена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и на неустойки и обезщетения, съгласно чл. 10 от настоящия договор.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА И НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл.12. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане на срока на действие на същия или с изчерпване на стойността му, което от двете събития настъпи по-рано;
2. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
3. При откриване на производство по обявяване в несъстоятелност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Настоящият договор може да бъде прекратен при системно нарушаване на която и да е от клаузите на същия (повече от два пъти), като в този случай право да прекрати договора има изправната страна, отправяйки 7 (седем) дневно писмено предизвестие до неизправната.

Чл.13. (1) Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или неточно изпълнение на свое задължение в резултат на настъпили непредвидени обстоятелства, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) Ако страните са били в забава преди възникването на непредвидени обстоятелства, те не могат да се позовават на последните при неизпълнение на задълженията си по договора.

(3) По смисъла на този договор „непредвидени обстоятелства“ са обстоятелства, включително от извънреден характер, възникнали след сключването на договора, независимо от волята на страните, които не са могли да бъдат предвидени и правят невъзможно изпълнението при договорените условия, в т.ч. грипни епидемии.

(4) По смисъла на този договор „събитие от извънреден характер“ е природно бедствие, авария или катастрофа, както и друго събитие, което непосредствено застрашава живота и здравето на хората или околната среда.

Чл.14. (1) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непредвидени обстоятелства, е длъжна в 3 (три) дневен срок писмено, с известие, да уведоми другата страна за настъпването ѝ и за спиране на изпълнението на договора до отпадането на непредвидените обстоятелства.

(2) След отпадане на събития от извънреден характер, които се определят като непредвидени обстоятелства, страната, която е дала известието по ал. 1, в 5 (пет) дневен срок писмено с известие уведомява другата страна за възобновяване на изпълнението на договора.

(3) Ако след изтичане на петдневния срок, страната, която е дала известието по ал. 1, не даде известие за възобновяване на изпълнението на договора, втората страна писмено с известие уведомява, че са налице основанията за възобновяване на изпълнението и иска от първата страна да даде известие за възобновяване на изпълнението, като определя и срок за това, който не може да е по-кратък от 5 (пет) дни.

(4) Ако и след изтичане на срока, определен в известието по ал. 3, страната, която е дала известието по ал. 1, не възобнови изпълнението на договора, изправната страна има право да прекрати договора и да получи неустойката за неизпълнение на договора.

(5) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непредвидени обстоятелства, не може да се позовава на тях, ако не е изпълнила някое от задълженията си по предходните алинеи.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.15. Всички допълнително възникнали въпроси и спорове между страните при и по повод изпълнението на настоящия договор ще се решават от двете страни в добрия дух и по пътя на преговорите. В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето, то всички спорове ще се решат от компетентния български съд, съгласно действащото в Република България законодателство.

Чл.16. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл.17. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията си, произтичащи от договора, на трети лица.

Чл. 18. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Образец 11.3: Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Образец 6.3: Предложение за изпълнение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Техническа спецификация.

Списък на лицата упълномощени да доставят храната и подписват приемо-предавателните протоколи.

Чл. 19. Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма и на български език. Съобщенията могат да се получават лично или да се изпращат по поща, факс или електронна поща.

Чл. 20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ определят следните: адреси за кореспонденция, отговорни лица и банкови сметки, свързани с изпълнението на настоящия договор:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ОБЩИНА ПАНАГЮРИЩЕ

Адрес за кореспонденция:

гр. Панагюрище, ПК 4500

пл. 20-ти април 13

тел.: 0357 60041

факс: 0357 63068

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Адрес за кореспонденция:

Гр. Пазарджик, ПК 4400

Ж.к. Георги Бенковски №129, ет.3, ап.30

тел.: 0896863989

факс:



Handwritten signature or mark in blue ink.

e-mail: obstina@abv.bg;
oba.panagyurishte@gmail.com

e-mail: chashamov@abv.bg

Отговорно лице:

гр. Панагюрище
пл. „20-ти април“ №13”,
тел: 0357/63728,0357/63173,
лице за контакт: Лиляна Пенчева
Ръководител звено

Банкова сметка, от която ще се
извършват плащанията по договора:
IBAN: BG79RZBB91553120057000
BIC: RZBBBGSF
Банка: Райфайзен банк

Отговорно лице:

Гр. Пазарджик, ПК 4400
Ж.к. Георги Бенковски №129, ет.3, ап.30
тел.: 0896863989
лице за контакти: Цветемил Станиславов
Хашъмов - Управител

Банкова сметка, по която ще се извършват
плащанията по договора:
IBAN: BG31RZBB91551006621476
BIC: RZBBBGSF
Банка: Райфайзен банк

При промяна на данните, посочени по-горе, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

Настоящият договор се състави, подписа и подпечата в четири еднообразни екземпляра – три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

НИКОЛА БЕЛИШКИ

Кмет на Община Панагюрище



ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

ЦВЕТЕМИЛ СТАНИСЛАВОВ ХАШЪМОВ

Управител



ЦВЕТАНА ЯКОВА

Гл. счетоводител

Стойчо Узунов
Гориско селскостопанско стопанство



ОБЩИНА ПАНАГЮРИЩЕ

Площад 20-ти Април 13, тел.: (+359 357) кмет 60041, факс: 63068,
e-mail: obstina@abv.bg

До „Хашъмов“ ЕООД
гр. Пазарджик,
бул. „Георги Бенковски“ № 129, ет. 3 ап., 30

Уважаеми господин Хашъмов,

На основание чл. 3 ал. 2 от сключения въз основа на Решение № 35/28.06.2017г. договор с предмет „Ежедневно приготвяне и доставка на храна (кетъринг) за нуждите на проект "Обществена трансферия", Ви уведомяваме, че считано от днес - 17.07.2017г. горепосоченият договор влиза в сила, съответно неговото изпълнение между Община Панагюрище, в качеството ѝ на възложител, и представяваното от Вас дружество - „Хашъмов“ ЕООД“, в качеството му на изпълнител по договора, започва.

С уважение,

Георги Кирилов Павлов
За Кмет на Община Панагюрище
(съгласно заповед № 417/06.07.2017г.)



Поздравителна писма
17.07.2017г.